



سازمان توسعه تجارت ایران
معاونت بازاریابی و تنظیم روابط

آیین نامه بررسی و پرداخت کمک به پذیرش هیات های تجاری و سرمایه گذاری

دفتر امور ترویج تجارت
ویرایش نهایی

آیین نامه بررسی و پرداخت کمک به پذیرش هیأت‌های تجاری و سرمایه گذاری

به استناد بند الف ماده هشت «دستورالعمل حمایت از صادرات غیر نفتی کشور» مصوب و به منظور گسترش سهم بازار کالاها و خدمات صادراتی، حضور و ماندگاری در بازارهای هدف و دستیابی به اهداف صادراتی کشور، پرداخت بخشی از هزینه های پذیرش هیأت‌های تجاری، بازاریابی و سرمایه گذاری در صورت تأمین منابع مالی لازم در چارچوب این آیین نامه قابل اقدام می باشد:

ماده ۱- با توجه به ضرورت معرفی ظرفیت ها و فرصت‌های تجاری و سرمایه گذاری کشور به طرف‌های ذیربط خارجی، هیات های تجاری- سرمایه گذاری پذیرش شده به کشور در قالب سه گروه شامل هیات های گروه ۱، ۲ و ۳ تقسیم بندی می شوند.

ماده ۲- هیات‌های گروه ۱:

الف- اهداف

توسعه فروش محصولات ایرانی به واردکنندگان بالفعل و معرفی فرصت های سرمایه گذاری به سرمایه گذاران خارجی

ب- ویژگی ها

اعضای هیات‌های گروه یک باید دارای یکی از ویژگی های زیر باشند :

۱- شرکای تجاری و واردکنندگان از ایران

۲- سرمایه گذاران خارجی

۳- روسای انجمنها، تشکلهای و اتاق های بازرگانی خارج از کشور با نگاه خرید و سرمایه گذاری

ماده ۳- هیات‌های گروه ۲:

الف- اهداف

جلب خریداران بالقوه محصولات ایرانی و سرمایه گذاران خارجی

اعضای هیاتهای گروه ۲ باید دارای ویژگی های زیر باشند:

- ۱- تجار و واردکنندگان جهانی
- ۲- مدیران بنگاههای فعال تجاری منطبق با توانمندیهای صادراتی ایران
- ۳- فعالان اقتصادی خارجی مرتبط برای بازدید از نمایشگاههای تخصصی ایران
- ۴- مدعوین موثر همایش فرصتهای سرمایه گذاری کشور

ماده ۴- هیاتهای گروه ۳

الف- اهداف

آشنایی عمومی با فضای کسب و کار جمهوری اسلامی ایران و اطلاع رسانی در خصوص توانمندیهای بالفعل و بالقوه صادراتی و اقتصادی ایران

ب- ویژگی ها

- ۱- تجار و بازرگانان علاقمند به همکاری با ایران
- ۲- نمایندگان موسسات تبلیغاتی و رسانه های خارجی مرتبط
- ۳- محققین و کارشناسان خارجی از طرف دانشگاهها یا مراکز تحقیقاتی دنیا برای شناسایی توانمندیهای تولیدی و صادراتی کشور
- ۴- هیاتهای علمی جهت انتقال دانش و آموزش در حوزه تجارت خارجی

تبصره: جذب هیاتهای تخصصی همزمان با برگزاری نمایشگاههای بین المللی تخصصی در اولویت قرار خواهد داشت.

ماده ۵- مجریان :

علاوه بر سازمان توسعه تجارت ایران مجریان پذیرش هیاتهای گروههای سه گانه مذکور در مواد ۵-۱ این آئین نامه عبارتند از :

- ۱- اتحادیه ها، انجمنها، تشکلهای صادراتی و صندوقهای غیردولتی توسعه صادرات
- ۲- اتاق مرکزی تعاون جمهوری اسلامی ایران
- ۳- اتاقهای بازرگانی و صنایع و معادن
- ۴- شرکتهای خدمات مسافرتی بین المللی مجاز که صلاحیت های فنی و اجرایی آنها به تأیید مراجع ذیربط و سازمان توسعه تجارت ایران رسیده باشد.
- ۵- سازمانهای بازرگانی استانهای کشور
- ۶- نمایندگان و رایزنان بازرگانی جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور
- ۷- مجریان نمایشگاههای بین المللی تخصصی - داخلی دارای مجوز

ماده ۶- مدارک لازم جهت صدور مجوز پذیرش هیات :

- ۱- ارائه طرح توجیهی مطابق فرم شماره ۱ حداقل سه ماه قبل از تاریخ پیشنهادی هیات
- ۲- اخذ موافقت اولیه پذیرش هیات از سازمان توسعه تجارت ایران
- ۳- ارائه مشخصات اعضای هیات مطابق فرم شماره ۲ حداقل سه هفته قبل از تاریخ پیشنهادی پذیرش جهت صدور مجوز نهایی
- ۴- ارائه گزارش عملکرد مجری در رابطه با پذیرش هیات مورد نظر به سازمان توسعه تجارت ایران به صورت منظم و دوره ای برای حفظ اعتبار مجوز

ماده ۷- بررسی عملکرد مجری پس از پذیرش :

مجریان موظفند گزارش کاملی از دستاوردها و نتایج اولیه پذیرش هیات مطابق با فرم شماره ۳ تهیه و به سازمان توسعه تجارت ایران ارسال نمایند. بدیهی است چنانچه ارزیابی سازمان توسعه تجارت ایران از عملکرد مجری در پذیرش هیات رضایت بخش نباشد با پذیرش هیاتهای بعدی توسط آن مجری موافقت نخواهد شد.

ماده ۸- سقف کمکها :

کمک های موضوع این آیین نامه حداکثر تا سقف ۹ میلیون ریال به ازای هر نفر و به تشخیص سازمان توسعه تجارت ایران پرداخت خواهد شد.

ماده ۹- مدارک لازم جهت پرداخت کمک ها :

- ۱- مجوز پذیرش هیات صادره از سوی سازمان توسعه تجارت ایران
- ۲- تأییدیه معاونت بازاریابی و تنظیم روابط سازمان توسعه تجارت ایران

تبصره : با هدف تسریع و تسهیل در فرآیند پرداخت کمک این آیین نامه سازمان می تواند تمام یا بخشی از مبالغ پیش بینی شده در این ماده را در هر زمان پس از اخذ مجوز ، به صورت کمک به مجریان پرداخت نماید.

تبصره : کلیه مراحل تشکیل پرونده و پرداخت کمک در مورد هیاتهای پذیرش شده از سوی مجریان استانی و ملی توسط سازمان بازرگانی استان مربوطه انجام خواهد شد. کلیه مراحل مذکور برای هیاتهای سازمان توسعه تجارت ایران حسب مورد راساً توسط سازمان قابل اقدام خواهد بود.

ماده ۱۰- این آیین نامه شامل ۱۰ ماده ۲۷ بند و ۳ تبصره و ۴ برگ فرم ضمیمه مجموعاً در ۷ صفحه تهیه گردیده است .

مهدی غضنفری

رئیس کل سازمان توسعه تجارت ایران

طرح توجیهی پذیرش هیاتهای تجاری و سرمایه گذاری

۱- عنوان هیأت:	گروه ۱: <input type="checkbox"/> گروه ۲: <input type="checkbox"/> گروه ۳: <input type="checkbox"/>
۲- نام کشور اعزام کننده:	
۳- نام سازمان میزبان و یا دعوت کننده هیأت:	
۴- زمان:	
۵- سرپرست هیأت:	
۶- تعداد اعضاء هیأت:	
۴- اهداف و رؤس برنامه های هیأت (ملاقاتها، مذاکرات، بازدیدها و ...):	
۸- ترکیب هیأت از نقطه نظرات کالا، خدمات و سرمایه گذاری:	
۹- رویداد تجاری همزمان با پذیرش هیات :	

مهر و امضاء مجری :

معاون بازاریابی و تنظیم روابط	مدیرکل امور مالی و ذیحساب	معاون پشتیبانی و توسعه مدیریت	رئیس کل سازمان توسعه تجارت ایران
-------------------------------	---------------------------	-------------------------------	----------------------------------



فرم شماره ۲:

مشخصات اعضاء هیات پذیرش شده

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام شرکت	موضوع فعالیت	کشور	تلفن
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
۱۳					
۱۴					
۱۵					
۱۶					
۱۷					
۱۸					
۱۹					
۲۰					

مهر و امضاء مجری

معاون بازاریابی و تنظیم روابط

مدیرکل امور مالی و ذیحساب

معاون پشتیبانی و توسعه مدیریت

رئیس کل سازمان توسعه تجارت ایران



فرم شماره ۳.

1. FIRST NAME:
2. LAST NAME:
3. NAME OF COMPANY/ ORGANIZATION/ CHAMBER OF COMMERCE & MINE:
4. POSITION:
5. FIELD OF ACTIVITY:
6. RESULTS OF TRADE MISSION TO IRAN:
7. TEL:
8. FAX:
9. EMAIL:
10. ADD:
11. SIGNATURE:

مهر و امضاء مجری

رئیس کل سازمان توسعه تجارت ایران

معاون پشتیبانی و توسعه مدیریت

مدیرکل امور مالی و ذیحساب

معاون بازاریابی و تنظیم روابط

خلاصه آیین نامه بررسی و پرداخت کمک به اعزام و پذیرش هیاتهای تجاری، بازاریابی و سرمایه گذاری

ردیف	عنوان	پذیرش		
		گروه ۱	گروه ۲	گروه ۳
۱	هدف	توسعه فروش محصولات ایرانی به واردکنندگان بالفعل و معرفی فرصتهای سرمایه گذاری به سرمایه گذاران خارجی	جلب خریداران بالقوه محصولات ایرانی و سرمایه گذاران خارجی	آشنایی عمومی با فضای کسب و کار جمهوری اسلامی ایران و اطلاع رسانی در خصوص توانمندیهای بالفعل و بالقوه صادراتی و اقتصادی ایران
۲	مجری	اتحادیه ها، انجمن ها، تشکلهای صادراتی و صندوقهای غیر دولتی توسعه صادرات، اتاق تعاون مرکزی، اتاق های بازرگانی و صنایع و معادن، شرکت های خدمات مسافرتی بین المللی مجاز، سازمان های بازرگانی استانها، سازمان توسعه تجارت ایران، نمایندگی ها و رایزنان بازرگانی جمهوری اسلامی ایران و مجریان نمایشگاههای بین المللی تخصصی - داخلی دارای مجوز		
۳	ویژگیهای اعضای هیات	شرکای تجاری و واردکنندگان از ایران یا سرمایه گذاران خارجی، منطبق بودن فعالیت تجاری اعضا با توانمندیهای صادراتی ایران و تصدی مسئولیت تجاری موثر در نگاه مربوطه	تجار و واردکنندگان جهانی، منطبق بودن فعالیت تجاری اعضا با توانمندیهای صادراتی ایران و تصدی مسئولیت تجاری موثر در نگاه مربوطه	نمایندگان و اعضا سازمانهای غیر دولتی بین المللی، تجار و بازرگانان و نمایندگان موسسات تبلیغاتی و رسانه های خارجی مرتبط
۴	تسهیلات	حداکثر مبلغ ۹,۰۰۰,۰۰۰ ریال به ازای هر نفر و به تشخیص سازمان توسعه تجارت ایران		

معاون بازاریابی و تنظیم روابط مدیرکل امور مالی و ذیحساب معاون پشتیبانی و توسعه مدیریت رئیس کل سازمان توسعه تجارت ایران